

REPUBLIKA HRVATSKA

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

OSNOVNA ŠKOLA LJUBEŠĆICA

Povjerenstvo za održavanje online nastave

KLASA: 112-01/20-01/6

URBROJ: 2186-125-01-20-9

U Ljubešćici 1. listopada 2020.

PRAVILA PONAŠANJA UČENIKA ZA VRIJEME ONLINE NASTAVE

1. Učenici se u online nastavu prijavljuju u aplikaciju Microsoft Teams sa svojim AAI identitetom (skole.hr). Upute su dostupne na <https://skolazazivot.hr/upute-za-e-ucenje/>. Strogo je zabranjeno prijavljivati se tuđim AAI identitetom. Nakon prijave u sustav učenici klikom biraju svoj razred te nastavni predmet/predmete koji imaju toga dana po rasporedu.
2. Roditelji i skrbnici učenika u razdoblju od 1. do 12. listopada 2020. trebaju provjeriti ima li njihovo dijete svu potrebnu informatičku opremu za online nastavu: laptop ili tablet s kamerom, pristup internetskoj vezi, mobilni uređaj ili skener za fotografiranje urađenih zadataka. U slučaju da roditelji ili skrbnici nisu u mogućnosti osigurati spomenutu informatičku opremu, trebaju se putem e-pošte javiti *Povjerenstvu za organizaciju online nastave do 12. listopada 2020.* kako bi se što efikasnije uspostavili komunikacijski kanali u slučaju prelaska na online nastavu tijekom šk. god. 2020./2021.
3. Učenici su dužni svakodnevno se prijaviti u virtualni razred i pratiti raspored sati (simultano, u jednako vrijeme kako bi to bilo da se nastava održava u školi). Iznimno, samo za učenike koji imaju poteškoća s internetskom vezom i ne mogu pratiti nastavu simultano, tolerirat će se prijava u virtualni razred najkasnije do 7. sata uz obaveznu prijavu problema razredniku za vrijeme trajanja 1. sata.
Učenici razredne nastave dužni su, također, pratiti raspored sati i javiti se tijekom nastavnog dana. Učiteljice razredne nastave dostupne su u razdoblju od 08:00 do 13:00 sati te od 17:00 do 18:00 sati. Učitelji predmetne nastave dostupni su u razdoblju od 08:00 do 14:00 sati te od 17:00 do 18:00 sati. S obzirom da svaki učenik pristupa aplikaciji sa svojim AAI identitetom, svaka objava i dokument kraj sebe ima naveden identitet osobe koja je objavu ili dokument objavila i vrijeme objave.
4. U slučaju bolesti ili nemogućnosti nazočenja nastavi učenik je dužan odmah ujutro javiti se razredniku. Ukoliko se tijekom nastavnog dana učenik ne prijavi u virtualni

razred, računat će mu se izostanak s nastave - onoliko sati koliko je taj dan predviđeno rasporedom sati.

U roku tri dana od izostajanja s nastave u virtualnoj učionici roditelj ili skrbnik dužan je pismenim putem opravdati izostanak djeteta s nastave, a ako ne opravda, učenik će dobiti neopravdane satove.

5. Učenik je dužan u roku izvršavati zadatke koji su zadani online te ih slati u dogovorenom obliku. Snimke zadaća i urađenih zadataka trebaju biti vizualno jasne i čitljive. U slučaju nejasnoća učenik se može privatnom porukom obratiti predmetnom učitelju za pomoć i podršku. Ako učenik neće izvršavati zadane zadatke, učitelj će u e-Dnevniku zabilježiti da je učenik neredovit u rješavanju zadataka te će svaki nerad biti vrednovan ocjenom, a u slučaju učestalog nerada uslijedit će adekvatna pedagoška mjera.
6. Učenik je dužan rješavati online testove zakazane u određeno vrijeme. U slučaju nerješavanja roditelj/skrbnik dužan je pismenim putem, **u što kraćem vremenu**, opravdati zašto učenik nije pristupio online ispitu. Nerješavanje ispita zbog neopravdanih razloga bit će evidentirano u e-Dnevniku te će učenik biti ocijenjen ocjenom nedovoljan. Iznimno, u slučaju nedostupnosti internetske veze i pravovremenoj prijavi iste učenik će se s učiteljem dogovoriti za novi termin online ispita.
7. Učenici su dužni uključivati se u videokonferencije putem MS Teams-a, Zoom-a ili Google Meet-a. U slučaju nemogućnosti spajanja roditelj/skrbnik dužan je pismenim putem, **u što kraćem vremenu**, opravdati izostanak učenika (npr. u slučaju gubitka internetske veze).
8. Učenici na vrijeme (poštivanje rokova) predaju učiteljima svoju zadaću koju su uradili samostalno. Također, kod pisanja ispita učenici trebaju biti odgovorni te pošteno i samostalno rješavati zadatke. Ukoliko se pojave tehnički problemi, učenik je dužan odmah obavijestiti razrednika (naknadna i zakašnjela opravdanja neće se tolerirati).
9. U slučaje sumnje na nepravilnosti kod pisanja ispita i korištenje nedopuštenih sredstava učitelj ima pravo provjeriti rezultate ispita ispitujući učenika putem videokonferencije.
10. Učenici trebaju kontaktirati učitelje i stručne suradnike u za to predviđeno vrijeme, učitelje razredne nastave od 08:00 do 13:00 te od 17:00 do 18:00, a učitelje predmetne nastave i stručne suradnike od 08:00 do 14:00 te od 17:00 do 18:00 sati.
11. U slučaju potrebe, pomoć kod savladavanja nastavnih sadržaja učenicima će pružiti stručna služba škole te su učenici dužni surađivati i u roku izvršavati zadatke. U slučaju nesuradnje i neizvršavanja zadataka slijede određene pedagoške mjere.

12. Svi učenici dužni su pridržavati se pravila pristojnog ponašanja na internetu. Učenici ne smiju međusobno javno razmjenjivati privatne poruke, koristiti proste i nepristojne riječi, a u slučaju potrebe i nejasnoća privatnom porukom mogu se obratiti učiteljima i stručnim suradnicima za pomoć.
Učenici s učiteljima i stručnim suradnicima trebaju komunicirati hrvatskim književnim jezikom, a ne žargonizmima i dijalektizmima.
13. Za vrijeme online nastave vrijede svi propisi, Statut i akti OŠ Ljubešćica kao i za vrijeme redovne nastave.
14. Učenici, kao i učitelji i stručni suradnici moraju biti spremni na moguće promjene u radu, organizaciji i održavanju nastave s obzirom na epidemiološke mjere i cjelokupnu situaciju vezano uz COVID-19.

Predsjednik Povjerenstva za održavanje online nastave

Ivica Rojc